**Titel – Högst 12 ord (Arial, 22pt, fetstil och centrerad)**

- Engelsk titel, (Arial, 14pt och centrerad)

Förnamn Efternamn & Förnamn Efternamn, (Arial, 12pt och centrerad)

Examensarbete i socialt arbete, 15 hp (Arial, 12pt)

Socionomprogrammet, (Arial, 12pt)

Institutionen för individ och samhälle (Arial, 12pt)

Vårterminen 20XX (Arial, 12pt)

Examinator: Namn (Arial, 12pt)

Sammanfattning

I sammanfattningen skall du ge en kortfattad information om uppsatsens innehåll. En läsare skall kunna avgöra om uppsatsen är värd att läsas givet läsarens syfte och intentioner. Utforma sammanfattningen så att den kan stå för sig själv, dvs. sammanfatta innehållet utan att tillföra något nytt. Utgå från de avsnitt som uppsatsen är uppbyggd av, dvs. inledning, metod, resultat, diskussion och eventuella implikationer.

Gör inga värderingar i sammanfattningen utan ge en objektiv bild av uppsatsens innehåll. Var så klar och koncis som möjligt! Gör varje mening maximalt informativ, neutral, sammanhängande och läsbar.

Börja med inledningen, beskriv det problem som du har studerat, dvs. huvudsyftet med din studie, samt eventuell huvudhypotes. Gå till metodavsnittet och ange hur många individer som deltog i studien. Beskriv dem baserat på karaktäristika, som kön, ålder, utbildning, etnisk tillhörighet, modersmål, men ta bara med sådana karaktäristika, som du har använt dig av och som var av vikt för din studie. Beskriv därefter din undersökningsdesign, datainsamlingsmetod, manipulationer osv. Gå vidare till resultatavsnittet, ange dina huvudresultat, dvs. resultat som är direkt kopplade till din ursprungliga frågeställning. Bygger dina resultat på statistiska analyser skall du ange effektstorlekar, konfidensintervall och/eller signifikantnivåer. Gå slutligen till din diskussion och ange vilka slutsatser du har dragit av dina resultat, eventuella implikationer för socialt arbete.

Utformning: Skriv sammanfattningen med 11 punkters bokstavsstorlek (Time New Roman) och med 1,5 cm indrag på såväl vänster som höger sida. Du skall skriva sammanfattningen i ett sammanhängande stycke och bör inte använda fler än 250 ord.

Nyckelord: (Här skriver du nyckelord som är centrala för din uppsats, ca 5-6st)

**Innehållsförteckning**

[Inledning (Denna rubrik tas bort i slutversionen) 1](#_Toc66712973)

[Rubriksnivå 1 1](#_Toc66712974)

[Rubriksnivå 2 1](#_Toc66712975)

[Rubriksnivå 3 1](#_Toc66712976)

[Syfte och frågeställningar 2](#_Toc66712977)

[Tidigare forskning 2](#_Toc66712978)

[Teori/Teoretiska utgångspunkter 2](#_Toc66712979)

[Metod 2](#_Toc66712980)

[Resultat och analys 3](#_Toc66712981)

[Diskussion 3](#_Toc66712982)

[Litteraturförteckning 3](#_Toc66712983)

Bilagor

Appendix 1 – T.ex. Intervjuguide eller enkät

Appendix 2 – T.ex. Missivbrev

# Inledning (Denna rubrik tas bort i slutversionen)

I inledningen ges en allmän beskrivning av problemområdet och varför författarna/ författaren valt att undersöka denna. Problemområdet ska sättas in i ett samhälleligt sammanhang och motiveras utifrån dess relevans för socialt arbete, som kunskapsområde och/eller verksamhetsområde

Generella instruktioner för uppsatsens formatering

Marginaler: skall vara 3 cm upptill, nertill, till vänster och till höger.

Brödtext: Times New Roman skall användas till såväl rubriker som brödtext. Brödtexten skall skrivas med 12 pkt, 1.15pt radavstånd och rak höger- och vänstermarginal.

Sidnumrering: Sidorna skall numreras. Placera sidnumren centrerat nertill på sidan. Börja numreringen på första textsidan (inledning). Försättsblad och innehållsförteckning skall inte numreras.

Rubriksnivåer och hur de ska skrivas.

# Rubriksnivå 1

Skrivs med 12 pkt fontstorlek, fetstil och skall vara centrerad. (Observera att i engelsk text skrivs alla meningsbärande ord med stora bokstäver)

## Rubriksnivå 2

Skrivs med 12 pkt fontstorlek, fetstil och vänsterjusterad. (Likt rubriksnivå 1 så skrivs alla meningsbärande ord med stora bokstäver om engelskt språk används.)

Rubriksnivå 3 börjar med ett indrag på 1,3 cm och skrivs med 12 pkt fontstorlek

Och fetstil. Brödtexten följer direkt efter rubriken. Inga blankrader

# Syfte och frågeställningar

Syftet för uppsatsarbetet formuleras i en att-sats (”Syftet är att…”) och avgränsas i (vanligtvis) två eller flera frågeställningar. Frågeställningarnas uppgift är att avgränsa det mer generella syftet – de ska alltså inte enbart upprepa syftet i frågeform. Tänk på att formulera syftet som ett forskningssyfte med ett generellt kunskapsintresse.

# Tidigare forskning

Här sammanfattas det aktuella vetenskapliga kunskapsläget inom det valda problemområdet genom att författarna refererar till tidigare forskning. Tänk på att utgå från det behandlade fenomenet/ företeelsen och diskutera det ur olika aspekter med hjälp av tidigare forskning på området, snarare än att redovisa och referera vad forskare X, forskare Y, forskare Z etc. har att säga om det undersökta fenomenet eller företeelsen. Var också uppmärksam på att den tidigare forskningen ska vara relevant för syftet med uppsatsen – dvs. man ska inte redogöra för allt man överhuvudtaget hittar om det fenomen/den företeelse man behandlar utan bara de delar som har betydelse som bakgrund till den egna studien. Det är viktigt att här beakta vilken typ av källor man har – och i första hand skall vetenskapliga texter såsom vetenskapliga avhandlingar, peer-reviewed artiklar samt SOU- och FOU rapporter användas. Observera att studentuppsatser och läroböcker inte betraktas som tidigare forskning.

# Teori/Teoretiska utgångspunkter

Avsnittet ska behandla de vetenskapsteoretiska perspektiv, teoretiska perspektiv, teoretiska antaganden och/eller teoretiska begrepp som utgör grunden för uppsatsen, t ex teorier om lärande, teorier om genus, utvecklingsteorier, socialisationsteorier, habitus begreppet etc. Observera att de valda teorierna/begreppen ska vara väl motiverade och av betydelse för, och användas i den fortsatta framställningen, i resultat och analys. M.a.o. allt måste hänga samman.

# Metod

Val av metod måste ligga i linje med uppsatsens syfte, frågeställningar och teoretiska utgångspunkter. I uppsatsens metodavsnitt presenteras, motiveras samt kritiskt granskas den eller de metoder som använts i studien. Det är viktigt att argumentera för val av analysmetod samt beskriva hur den kommer att användas. Här redogörs även för studiens tillförlitlighet. Vidare beskrivs här även hur urval, datainsamling och bearbetning (analys) av data genomförts. Det är dessutom viktigt att beskriva de forskningsetiska ställningstaganden som gjorts och resonera i korthet kring den egna undersökningens uppläggning samt eventuella etiska implikationer för verksamheten/fältet/området. Slutligen, i detta kapitel redovisas även vilka nyckelord och sökmotorer som använts samt hur urval av artiklar/litteratur har gått till.

# Resultat och analys

Under denna rubrik redovisas resultat och analys av undersökningen. Det är viktigt att resultat och analys inte enbart innehåller en redovisning av de data som samlats in, t ex intervjusvar, enkätsvar etc. utan framför allt tillvägagångssätt samt resultaten av ett analysarbete, där sammanfattande tendenser, centrala kategorier, likheter-skillnader, specifika mönster etc. beskrivs. Exemplifiera och belägg data t.ex. i form av tabeller (för enkätdata) eller citat (för intervju- och observationsdata). Sammanfatta gärna de olika resultatavsnitten för att tydliggöra för läsaren vad resultaten innebär. Viktigt är att göra relevanta återkopplingar till teori och tidigare forskning.

# Diskussion

Diskussionen inleds med en kort sammanfattning av undersökningens huvudsakliga resultat i förhållande till syfte och frågeställningar. Med andra ord, vilka svar har undersökningen gett (eller inte gett – och i så fall varför?). Studiens implikationer för socialt arbete ska diskuteras. Avslutningsvis kan det vara lämpligt att föreslå områden för fortsatt forskning, dvs. frågor som väckts under undersökningens gång.

# Litteraturförteckning

Harvey, S. B., Henderson, M., & Lelliott, P. (2009). Mental health and employment: much work still to be done. *The British Journal of Psychiatry, 194*, 201-203. doi:10.1192/bjp.bp.108.055111

**Bilagor**

Här lägger ni in bilagor såsom informationsbrev, intervjuguide och/eller enkät.